

# 事業所における自己評価結果

	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>			・仕切っている部屋は、一つひとつのエリアが狭く感じるかもしれませんが、障がい特性を考慮しています。 ・大人の事業と併設していますので、利用できる時間・場所を活用して活動しています。
	② 職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>			・指定基準の人員を配置しています。 ・療育内容に満足していただけるよう、さらに努力していきたいと考えています。
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		<input type="radio"/>		・室内に段差がありますが、段差解消の必要性が発生した場合は対応をしたいと思っています。 ・室内の構造化、スケジュールの個別化に取り組んでいます。
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>			・応用行動分析を意識して話し合いをするようにし、次の支援機会に活かすように努めています。
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>			・今年度いただいたご意見を反映させたいと思っています。
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>			・ホームページにて公表することにしています。
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			<input type="radio"/>	・今後、検討していきたいと思えます。
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>			・外部研修に積極的に参加しています。 ・研修会の内容を他の職員に伝える事業所内研修の機会を検討していきます。
適切な支援の提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			・保護者様には、年度末にニーズ表をお配りし、記入をお願いしています。 ・お子様の様子については、保護者様との連絡帳でのやりとりや聞き取りを計画作成に反映させています。 ・必要時には、関係機関へも聞き取りを行うようにしていきます。
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		<input type="radio"/>		・発達段階がわかる検査について、医療機関等の結果があるお子様に関しては確認しています。標準化された発達段階の指標を活用しアセスメントするように努めています。
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="radio"/>			・長期休暇等については、児童発達支援管理責任者が立案しています。他の職員が立案したりお子様方の話し合いの結果を取り入れたりして、お子様が楽しめる内容になるようさらに工夫していきます。
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>			・日々の活動は固定化しないようにしていますが、落ち着いて過ごすことが目標になる時は固定にする場合があります。 ・集団活動の内容を変化させ工夫をしています。 ・システムをルーティン化しています。
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	<input type="radio"/>			・長期休暇日等は、事業所外や屋外への外出機会を設けたり活動の時間設定を変えたりして、平日にはできないことに取り組むように工夫をしています。
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			・障がい特性を考慮し、個別活動の目標を作成するお子様がいます。将来の目標を見据えていることを保護者様にお伝えし、ご理解いただけるようにしていきます。
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="radio"/>			・その日のスケジュール担当を中心に、支援がスムーズに提供できるように打ち合わせをしています。 ・集団活動については、支援が適切にできるように前もって児童発達支援管理責任者に内容の相談をするよう心がけています。
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input type="radio"/>			・その日以降も必要となってくる情報については、いつでも共有できるように更に工夫していきます。
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>			・記録の方法について確認を行いました。誰が見ても分かる記述になるように、随時記録の確認を行ってまいります。 ・保護者様との連絡帳については、必要時にはコピーをとり支援へ反映するようになっています。
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	<input type="radio"/>			・おおよそ6ヶ月に1回会議を行っています。
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	<input type="radio"/>			・随時、ガイドラインを見直し意識していこうと思えます。

関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	<input type="radio"/>			・児童発達支援管理責任者が参画しています。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	<input type="radio"/>			・お子様がスムーズに利用できるように、デイサービス専用の携帯番号をお知らせしています。 ・毎週時間割のFAXを送信していただき、ご協力いただいている学校もあります。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	<input type="radio"/>			・必要時には、連携を図る予定です。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	<input type="radio"/>			・利用開始前や開始直後は、お子様の支援について直接または相談支援事業所を介して相談し、適切な支援方法を探ることがあります。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	<input type="radio"/>			・必要に応じて提供しています。 ・会議等開催される時は、積極的に参加するようにしています。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	<input type="radio"/>			・支援が難しいお子様や専門性の高い支援については、1次・2次圏域へ相談し、助言をいただくようにしています。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	<input type="radio"/>			・児童館への外出、イベントへの参加等は行っておりますが、お子様一人ひとりの目的に応じて機会の設け方に工夫をしています。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	<input type="radio"/>			・積極的に参加し、他事業所と情報交換・共有をするようにしています。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	<input type="radio"/>			・保護者様との共通理解が深まるよう、今後も伝え方を工夫していきます。
保護者への説明責任等	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	<input type="radio"/>			・お子様の様子とご家族の対応を、原因と結果を明確にしながら確認しています。ご家庭で取り組みできるものを提案できるよう、引き続き努力してまいります。
	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	<input type="radio"/>			・ご契約時に説明しています。 ・ご質問等にいつでもお答えするようにしていますので、お気軽におたずねください。
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	<input type="radio"/>			・主に連絡帳や電話、送迎時にお答えしております。 ・保護者様が満足できるお答えができるよう、今後も努力していきます。
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	<input type="radio"/>			・児童の保護者会は設立されていませんので、施設が行うイベントへのお誘いをし、大人の事業の保護者様との交流もできるようにしています。 ・大人の事業の保護者会定例会へ、児童の保護者様をお誘いすることを検討していきます。